



## ข้อเสนอโครงการฝึกอบรม

การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

(Data Analytics and Utilization for Executives)

จัดโดย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

	หน้าที่
<input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผล	2
<input checked="" type="checkbox"/> วัตถุประสงค์	3
<input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ตารางการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร	4
<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม	5
<input checked="" type="checkbox"/> สถานที่ฝึกอบรม	5
<input checked="" type="checkbox"/> สอบถามรายละเอียด	5
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการฝึกอบรมโดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	6

# โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการวิเคราะห์และการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร (Data Analytics and Utilization for Executives)

จัดโดย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 ที่เกิดขึ้นทั่วโลก และมีระยะเวลาเวลานานจนกระทั่งถึงปัจจุบันที่ยังอยู่ในสถานการณ์ระบาดของไวรัสอยู่ ทำให้สังคมและสภาพความเป็นอยู่ต้องปรับตัวเข้าสู่ภาวะ New Normal การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศและต่อธุรกิจจำนวนมากที่มีแนวโน้มประสบปัญหาทางธุรกิจ จากสถานการณ์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องทั้งภาครัฐและเอกชนต้องมีการปรับตัวและปรับแผนในการดำเนินธุรกิจใหม่โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วย เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลแทนการตัดสินใจด้วยความรู้สึกนึกคิด สัญชาตญาณ หรือประสบการณ์ ซึ่งในทุกอุตสาหกรรมหรือธุรกิจต่าง ๆ กำลังเปลี่ยนเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลที่มีการใช้ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างเต็มประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามอุปสรรคสำคัญคือ วัฒนธรรมขององค์กรที่ต้องดำเนินการเป็นไปตามการตัดสินใจของผู้บริหาร ทั้งนี้การสนับสนุนด้านข้อมูลแก่ผู้บริหารจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยนำพาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ การตัดสินใจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลเป็นจุดเด่นของความเป็นผู้นำของผู้บริหาร ในการสำรวจของ PwC พบว่า 39% ของผู้บริหารระดับสูงใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างสม่ำเสมอ” ในขณะที่อีก 53% ระบุว่าตัดสินใจใช้ข้อมูลบางครั้ง และมากกว่า 90% ของผู้นำธุรกิจกำลังใช้ข้อมูลบางรูปแบบเพื่อขับเคลื่อนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารต้องเพิ่มองค์ประกอบที่สำคัญในการวางแผนธุรกิจด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก นำผลลัพธ์มาจัดทำแผนและกำหนดทิศทางที่ถูกต้อง เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้

หลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร จึงเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เป็นยุคที่มีข้อมูลปริมาณมหาศาล ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลจะทำให้เข้าใจสถานการณ์ต่าง ๆ ดีขึ้น ช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการ หรือการตัดสินใจได้อย่างแท้จริง การออกแบบหลักสูตรนี้จึงเน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความเข้าใจภาพรวมการจัดการข้อมูล ลักษณะและความสัมพันธ์ของข้อมูลในองค์กร
2. เพื่อให้สามารถวินิจฉัยเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติและเครื่องมือการเรียนรู้ด้วยเครื่อง ในการสร้างแบบจำลองการตัดสินใจจากข้อมูลได้
3. เพื่อให้สามารถตีความผลลัพธ์จากแบบจำลองและนำไปใช้ประโยชน์ได้

4. เพื่อให้สามารถวางแผน เลือกใช้ข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และการดำเนินงาน สำหรับองค์กร
5. เพื่อให้มีความตระหนักรู้กฎหมายและความสำคัญในการจัดการข้อมูลในยุคสังคมดิจิทัล

## รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมที่มีรูปแบบการผสมผสานหลายวิธี ได้แก่ การบรรยาย (Lecture) การสาธิต (Demonstration) การฝึกปฏิบัติการ (Workshop) ระดมสมอง (Brainstorm) และกรณีศึกษา (Case Study)

## ระยะเวลาการฝึกอบรม

การจัดอบรมจำนวน 1 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 30 คน จำนวน 2 วัน (วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง)  
 ระยะเวลาการอบรม ระหว่างวันที่ 7 – 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2565  
 หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ตารางการฝึกอบรม

วิทยากร:

1. ผศ.ดร.วิชา นิมพลี
2. อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ภิรมย์นง
3. ผศ.ดร.ศิริพร นิมพลี

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
<b>วันที่ 1</b>		
9.00 – 12.00	การจัดการข้อมูลในองค์กร การเลือกใช้ข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ วงจรชีวิตของข้อมูลและปัญหา</li> <li>▪ ข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร</li> <li>▪ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)</li> <li>▪ เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูล</li> <li>▪ การวางแผนและการเลือกใช้ข้อมูล</li> <li>▪ การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่</li> <li>▪ การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล</li> <li>▪ การเลือกใช้เครื่องมือการเรียนรู้ด้วยเครื่องและการเลือกใช้แอปพลิเคชันทาง Data Science</li> </ul>
13.00 – 16.00	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การวางยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การ วิเคราะห์ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ผลกระทบของ Big Data &amp; Data Analytics กับองค์กรในอนาคต</li> <li>▪ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>▪ การจัดการข้อมูลยุคดิจิทัล</li> </ul>

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การดึงข้อมูล การจัดการ การวิเคราะห์ และการนำเสนอข้อมูล</li> <li>▪ รูปแบบและการเลือกใช้เครื่องมือพื้นฐานในการวิเคราะห์</li> <li>▪ Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป</li> </ul>
<b>วันที่ 2</b>		
9.00 – 12.00	กฎหมายและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ กรอบธรรมาภิบาล</li> <li>▪ ธรรมาภิบาลข้อมูลเบื้องต้น</li> <li>▪ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</li> <li>▪ ความมั่นคงปลอดภัยทางข้อมูลเบื้องต้น</li> </ul>
	การตีความข้อมูล และการนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การตีความสารสนเทศจากแผนภาพ (Data Visualization)</li> <li>▪ การนำไปใช้งาน</li> <li>▪ การสร้างแบบจำลองการตัดสินใจ</li> <li>▪ Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและการนำเสนอข้อมูล ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป</li> </ul>
13.00 – 16.00	กรณีศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลจากกรณีศึกษา</li> <li>▪ แนวทางการใช้ประโยชน์และข้อควรระวังในการนำข้อมูลมาใช้ในการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร</li> </ul>

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.
2. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.
3. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

### ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท่านละ **6,900 บาท** (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) สำหรับ Onsite (ค่าลงทะเบียนข้างต้น รวม ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท่านละ **5,900 บาท** (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) สำหรับ Online

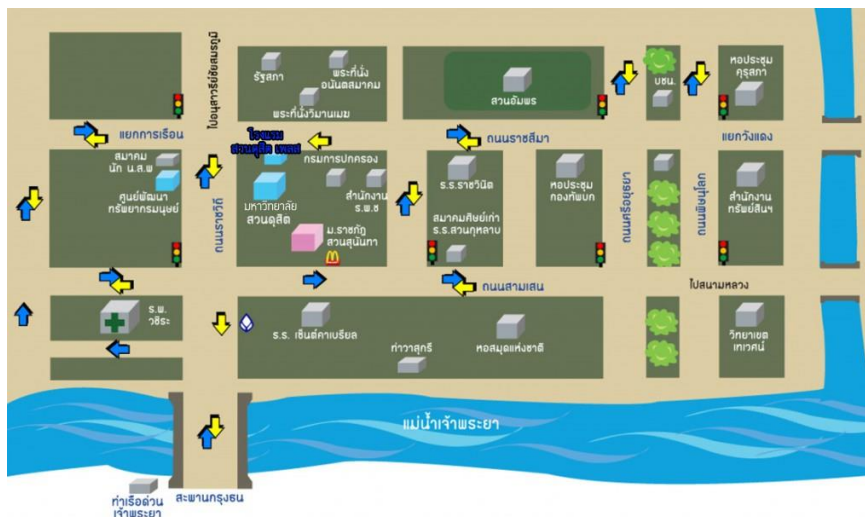
หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์กรณีที่จำนวนผู้เข้าอบรมไม่ถึงตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด  
จำนวนผู้เข้าอบรมขั้นต่ำ 15 คน

## เงื่อนไขการผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test)
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติการ

## สถานที่ฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300



## สอบถามรายละเอียด

ผู้ประสานงาน     นางสาวสุพรรณนิการ์ ทับมณี  
โทรศัพท์         0816596992  
E-mail             supunnigar\_tup@dusit.ac.th

ผู้ประสานงาน     ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร นิมพลี  
โทรศัพท์         0953907525  
E-mail             siriporn\_chi@dusit.ac.th, siriporn.chi@gmail.com

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา แขวงวิเศษยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ 022445223

เว็บไซต์ <http://www.dusit.ac.th>